

Det uddannelsesspecifikke fag

Tandklinikassistent

LÆS OGSÅ

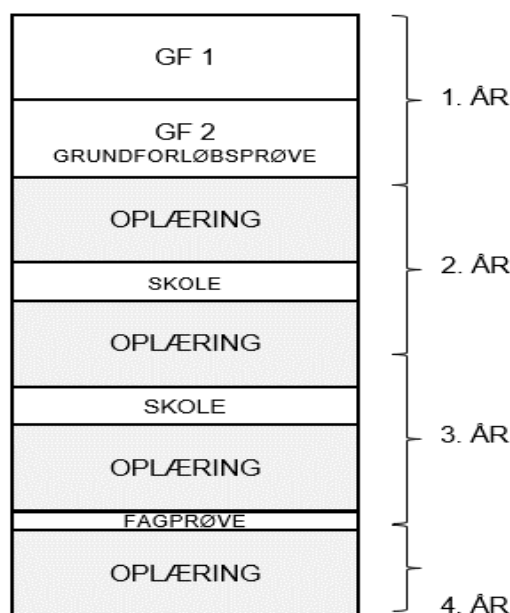
Grundforløbet og overgangskrav

UDDANNELSEN

Kort fortalt om –

■ Tandklinikassistent

EN VEKSELUDDANNELSE



HVAD ER DET UDDANNELSESSPECIFIKKE FAG

Faget er branchespecifikt og designet specielt til tandklinikuddannelsen.

Undervisningen foregår på grundforløb 2 (GF2) og vil typisk tage 5 uger.

Faget har til formål at eleven opnår de centrale kompetencer som det kræves for at indgå i arbejdet i oplæringsvirksomheden.

Eleven skal til prøve i det uddannelsesspecifikke fag – grundforløbsprøven. Prøven skal bestås for at eleven kan overgå til hovedforløbet.

KRAV OM KOMMUNIKATION OG ETIK, DOKUMENTATION OG VEDLIGEHOLDELSE SAMT KOM- MENCER TIL AT MEDVIRKE VED SIMPLE TANDBEHANDLINGER I TANDKLINIKKEN.

Formålet med undervisningen er, at eleven opnår centrale kompetencer, som er nødvendige for, at eleven kan begynde oplæringen i en tandklinik og deltage i forskellige arbejdsprocesser.

Faget består af tre kompetenceområder, og hvert kompetenceområde har en række konkrete kompetencekrav, som eleven skal opnå på henholdsvis "begynderniveau" og det højere niveau "rutineret" i løbet af undervisningen på grundforløbets 2. del.

KOMMUNIKATION OG ETIK

BEGYNDER

- Eleven kan kommunikere med tandklinikens brugere på baggrund af grundlæggende viden om kommunikationsformer og kommunikationsmetoder, der er afpasset modtageren.
- Eleven kan medvirke ved grundlæggende patientinformation om behandlinger på baggrund af basal viden om sundhedspsykologi og sundhedspædagogik.
- Eleven kan medvirke til grundlæggende konfliktløsning og konfliktforebyggelse i arbejdet med patienter, kolleger og samarbejdspartnere på baggrund af basal viden om psykologi.
- Eleven kan under vejledning planlægge og yde service for tandklinikens brugere med fokus på kvalitet og etik i samarbejde med andre.
- Eleven kan ud fra beskrivelser anvende grundlæggende digitale redskaber til administration og kommunikation med myndigheder og tandklinikens samarbejdspartnere.

SIMPLE TANDBEHANDLINGER

BEGYNDER:

- Eleven kan tilrettelægge simple tandbehandlinger selvstændigt og assistere på baggrund af viden om tandmorfologi og kostens indflydelse på oral sundhed og forebyggelse af tandsygdomme.
- Eleven kan medvirke til at planlægge, koordinere og gennemføre en optimal procedure for klinisk hygiejne, så smitterisici over for personale og brugere elimineres mest muligt.

DOKUMENTATION OG VEDLIGEHOLDELSE

BEGYNDER:

- Eleven kan foretage sterilisation og udføre sporeprøver efter instruktion.

RUTINERET:

- Eleven kan søge og anvende relevante informationer og procedurebeskrivelser om ergonomi for at indrette udvalgte områder på tandklinikken optimalt.
- Eleven kan selvstændigt klargøre til optagelse af intraorale røntgenoptagelser samt overholde regler for strålebeskyttelse.
- Eleven kan selvstændigt efterbehandle og journalisere røntgenbilleder samt dokumentere den lovpligtige konstanskontrol.
- Eleven kan pleje og vedligeholde klinikkens instrumenter og apparaturer.
- Eleven kan håndtere og opbevare materialer og medikamenter til simple tandbehandlinger ud fra gældende forskrifter.